



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 20  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА АЛЕКСЕЯ АНДРЕЕВИЧА  
ЛАЗУНЕНКО с. НОВОМИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГУЛЬКЕВИЧСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 25.03.2025

№ 18-0

с. Новомихайловское

**О внесении изменений в Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 20 имени Героя Советского Союза Алексея Андреевича Лазуненко**

Во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.03.2025 № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458», в целях регламентации приема детей на обучение в МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальном бюджетном образовательном учреждении средней общеобразовательной школе №20 имени Героя Советского Союза Алексея Андреевича Лазуненко, рассмотренный на педагогическом совете школы Протокол №6 от 20 февраля 2024 г. (Приложение).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 апреля 2025 года и действует до 1 марта 2026 года.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы № 20 имени Героя  
Советского Союза Алексея Андреевича  
Лазуненко с. Новомихайловского  
муниципального образования  
Гулькевичский район



Т.Г. Ануфриенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы  
№ 20 имени Героя Советского Союза  
Алексея Андреевича Лазуненко  
с. Новомихайловского муниципального  
образования Гулькевичский район  
от 25.03.2025 № 18-0

### **Изменения, внесенные в Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

1. Пункт 7.2 Порядка дополнить абзацем следующего содержания:  
«Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие на прохождение тестирования»

2. Дополнить пунктом 7.5 Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования следующего содержания:

«7.5 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, подают заявление о приеме на обучение, указанное в пункте 7.3 Порядка, одним из следующих способов:

- лично в МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко;
- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Краснодарского края, созданными органами государственной власти Краснодарского края (при наличии) интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении

После представления документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.3 Порядка, в течение 5 рабочих дней МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.3 Порядка, МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.3 Порядка, МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности представленных документов. При проведении указанной проверки МБОУ СОШ

№20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные и муниципальные органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 7.2 и 7.3 Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко в муниципальную общеобразовательную организацию – МБОУ СОШ №7 им. К.К. Рокоссовского (далее – тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – тестирование)

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовому или электронному), указанному в заявлении о приеме на обучение, в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Краснодарского края, созданными органами государственной власти Краснодарского края (при наличии) интегрированных с ЕПГУ.

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Краснодарского края, созданными органами государственной власти Краснодарского края (при наличии) интегрированных с ЕПГУ.

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко направляется по адресу, указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии)».

3. Дополнить пунктами 7.6-7.8 следующего содержания:

«7.6 Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

-копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

-копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) на территории Российской

Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

-копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

-копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) со 2 по 11 класс (при наличии);

-копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные Федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

-копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

-медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с ч. 2 ст. 43 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»;

-копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Пункт 7.7 Порядка не распространяется на иностранных граждан, являющихся -должностными лицами международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей, сотрудниками представительств международных (межгосударственных, межправительственных) организаций на территории Российской Федерации или сотрудниками представительств и должностными лицами иных организаций, которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации представлен статус, аналогичный статусу международных (межгосударственных, межправительственных) организаций, а также членам семей указанных лиц; -главами дипломатических представительств и главами консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации, членами дипломатического персонала, консульскими должностными лицами, а также членами административно-технического персонала дипломатических представительств или консульских учреждений иностранных государств в Российской Федерации; -владельцами дипломатических, служебных паспортов (в том числе специальных, официальных и иных паспортов, признаваемых Российской Федерацией в этом качестве) и въехавшими в Российскую Федерацию в связи с исполнением служебных обязанностей должностных лиц иностранных государств; -сотрудниками и членами административно-технического персонала аппаратов военного атташе, торговых представительств и иных представительств органов государственной власти иностранных государств; -членами семей вышеназванных лиц.

Вышеназванные иностранные граждане при приеме в МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко предъявляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка,
- копия паспорта,
- справка о регистрации по месту жительства.

7.8 Пункт 7.6-7.7 Порядка не распространяются на граждан республики Беларусь»

4. Дополнить пунктом 7.9 следующего содержания:

«7.9 При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно»

5. Дополнить пунктом 7.10 следующего содержания:

«7.10 Директор МБОУ СОШ №20 им. Героя Советского Союза А.А. Лазуненко издает приказ о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.5 Порядка.

Ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7.5 Порядка»